

Acupunctuur Plus:

1) Privacy Reglement

2) Aanvullingen Privacy Reglement, nav de AVG miv 25 mei 2018

1) Privacy Reglement

Gegevens van bezoekers

Sommige gegevens die voortkomen uit één of meer bezoeken aan www.acupunctuurplus.nl worden permanent bewaard, maar wel anoniem. De gegevens zullen dus nooit te herleiden zijn naar een persoon of organisatie. Acupunctuur Plus zorgt voor een goede beveiliging van de opgeslagen gegevens.

Cookies

Acupunctuur Plus maakt gebruik van functionele cookies om de functionaliteit van bepaalde pagina's van de website te optimaliseren. Cookies zijn kleine tekstbestanden die door een pagina van de website op de computer van de bezoeker worden geplaatst. In zo'n cookie wordt informatie opgeslagen zoals bepaalde voorkeuren van de bezoeker. Daardoor kan Acupunctuur Plus de bezoeker bij een volgend bezoek nog beter van dienst zijn, door bijvoorbeeld na te gaan welke domeinnamen de bezoeker gecheckt en bewaard heeft. Je hoeft dan ook niet telkens opnieuw dezelfde informatie in te vullen. Hierdoor wordt de site veel gebruiksvriendelijker. De bezoeker kan zelf bepalen hoe er met cookies omgegaan moet worden. Hij of zij kan zijn of haar browser zo instellen dat die het gebruik van functionele cookies toestaat, niet toestaat of gedeeltelijk toestaat. In dit laatste geval kan worden ingesteld welke websites functionele cookies mogen plaatsen. Bij alle overige websites wordt het dan verboden. Deze mogelijkheid wordt door de meest gebruikte moderne browsers geboden. Cookies kunnen altijd van een computer worden verwijderd, ook weer via de browser. Acupunctuur Plus maakt gebruik van Analytics cookies waarmee niet het surfgedrag van individuen maar van grote aantallen bezoekers - geanonimiseerd - worden verwerkt tot grafieken en patronen die helpen om websites te verbeteren en te optimaliseren.

Vragen

Bezoekers kunnen met hun vragen over deze Privacy Policy terecht bij Acupunctuur Plus, de contactgegevens staan vermeld op www.acupunctuurplus.nl.

Disclaimer

Acupunctuur Plus is gerechtigd de inhoud van de Privacy Policy te wijzigen zonder dat de bezoeker daarvan op de hoogte wordt gesteld. Het doorvoeren van de wijziging op de website is daarvoor

afdoende.

Gegevens die door de cliënt verstrekt worden

Acupunctuur Plus kan de gegevens die door de cliënt verstrekt worden voor de volgende doeleinden gebruiken:

- mailings aan cliënt
- toevoegingen aan het clientendossier, teneinde de behandeling beter af te stemmen op de klachten/vragen van de cliënt.

Beveiliging

De gegevens die de cliënt aan Acupunctuur Plus verstrekt, worden in een beveiligde omgeving opgeslagen.

Aanpassing van cliëntgegevens

De cliënt heeft te allen tijde de mogelijkheid om de verstrekte gegevens te wijzigen. Acupunctuur Plus kan de cliënt in een dergelijk geval vragen om de wijziging op een door Acupunctuur Plus voorgeschreven wijze door te geven en in sommige gevallen kan legitimatie worden verlangd.

Recht op inzage en verbetering

Een digitaal dossier mag worden ingezien door de cliënt zelf. De cliënt kan een digitaal afschrift vragen van verslagen of stukken die in zijn dossier zijn opgeslagen. Indien hier kosten aan verbonden zijn, zullen deze in rekening worden gebracht.

2) Aanvulling Privacy Reglement

(Aanvulling in verband met invoering Algemene Verordening Gegevensbescherming met ingang van 25 mei 2018).

1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a) De therapeut: acupuncturist Monique de Haan, handelend onder Acupunctuur Plus, Kvk nummer: 72650753, gevestigd aan de Oude Nonnendaalseweg 226 te Nijmegen;
- b) De wet: de Wet Bescherming Persoonsgegevens en vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);
- c) Persoonsgegeven: elk gegeven over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
- d) Verwerking van persoonsgegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens. Daaronder wordt in ieder geval verstaan het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwisselen of vernietigen van gegevens;
- e) Bestand: elk samenhangend geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens bij elkaar of gescheiden van elkaar wordt verzameld, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;

- f) Verantwoordelijke: degene die alleen of samen met anderen het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. Verantwoordelijke kan zijn een natuurlijke persoon, een rechtspersoon of een bestuursorgaan;
- g) Bewerker: degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreekse gezag te zijn onderworpen;
- h) Cliënt: degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft;
- i) Derde: ieder ander dan de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;
- j) Ontvanger: degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt;
- k) Toestemming van de betrokkene: elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat persoonsgegevens over hem worden verwerkt;
- l) Verstrekken van persoonsgegevens: het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens;
- m) Verzamelen van persoonsgegevens: het verkrijgen van persoonsgegevens.

2. Bereik

- a) Dit reglement is van toepassing op de geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens. Het is eveneens van toepassing op de niet geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen.
- b) Dit reglement heeft betrekking op de verwerkingen van persoonsgegevens van cliënten van Acupunctuur Plus.

3. Doel

Het doel van het verzamelen en het verwerken van persoonsgegevens is te beschikken over de gegevens die noodzakelijk zijn voor het realiseren van wettelijke doeleinden alsmede de doeleinden zoals die staan omschreven in de behandelovereenkomst, anamneses(s) en het clientdossier, die de therapeut aanlegt ten behoeve van de behandeling van cliënt.

4. Vertegenwoordiging betrokkene

- a) Indien de cliënt minderjarig is en de leeftijd van zestien jaren nog niet heeft bereikt of indien de cliënt meerderjarig is en onder curatele is gesteld, dan wel er ten behoeve van de cliënt een mentorschap is ingesteld, is in de plaats van de toestemming van de cliënt de toestemming van zijn wettelijk vertegenwoordiger vereist. De toestemming wordt schriftelijk vastgelegd. Indien de cliënt een schriftelijke machtiging heeft afgegeven terzake diens vertegenwoordiging jegens de therapeut, dan is mede toestemming door de schriftelijk gemachtigde vereist.
- b) Een toestemming kan door de cliënt, diens schriftelijk gemachtigde of zijn wettelijk vertegenwoordiger te allen tijde worden ingetrokken.

5. Verantwoordelijkheid voor het beheer en aansprakelijkheid

- 1) De therapeut is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de verwerking en het beheer van de gegevens.
- b) De therapeut draagt er zorg voor dat er passende technische en organisatorische maatregelen worden uitgevoerd ter beveiliging tegen enig verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking van gegevens.
- c) De in lid a bedoelde verantwoordelijkheid en het in lid b bepaalde geldt onverminderd indien de

verwerking plaats vindt door een bewerker; dit wordt geregeld in een overeenkomst (of door middel van een andere rechtshandeling) tussen bewerker en therapeut.

d) De therapeut is aansprakelijk voor de schade die of het nadeel dat wordt veroorzaakt door het niet-nakomen van de voorschriften uit de wet of dit reglement. De bewerker is aansprakelijk voor die schade of dat nadeel, voor zover die/dat is ontstaan door zijn handelen.

6. Rechtmatige verwerking

a) Persoonsgegevens worden op een transparante wijze en in overeenstemming met de wet en dit reglement op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

b) Persoonsgegevens worden alleen voor de in dit reglement bedoelde doeleinden verzameld en worden niet verder verwerkt op een manier die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

c) Persoonsgegevens dienen - gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt - toereikend en ter zake dienend te zijn; er dienen niet meer persoonsgegevens te worden verzameld of verwerkt dan voor het doel van de registratie nodig is.

d) Persoonsgegevens mogen slechts worden verwerkt indien:

- de cliënt voor de verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend;

- de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij client partij is of voor handelingen, op verzoek van cliënt, die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst;

- de gegevensverwerking noodzakelijk is om een wettelijke verplichting van de verantwoordelijke na te komen;

- de gegevensverwerking noodzakelijk is in verband met een vitaal belang van cliënt;

- de gegevensverwerking noodzakelijk is met het oog op een belang van de therapeut of van een derde, tenzij dat belang strijdig is met het belang van degene van wie de gegevens worden verwerkt en dát belang voorgaat.

e) De registratie van het burgerservicenummer vindt alleen dan plaats wanneer daarvoor een wettelijke basis bestaat en/of dat er door therapeut een vorm van zorg aan betrokkene wordt verleend.

f) Ieder die handelt onder het gezag van de therapeut of van de bewerker - en ook de bewerker zelf - verwerkt alleen persoonsgegevens in opdracht van de therapeut, behalve in geval van afwijkende wettelijke verplichtingen.

g) De gegevens worden alleen verwerkt door personen die uit hoofde van ambt, beroep, wettelijk voorschrift, of op basis van een overeenkomst tot geheimhouding zijn verplicht.

7. Verwerking van persoonsgegevens

a) De verwerking vindt plaats door hulp- of dienstverleners in de maatschappelijke dienstverlening voor zover dat met het oog op een goede behandeling of verzorging van de cliënt, dan wel beheer van de desbetreffende instelling of beroepspraktijk noodzakelijk is.

b) De verwerking geschiedt met uitdrukkelijke toestemming van de cliënt.

c) De verwerking geschiedt op verzoek van een verzekeraar voor zover dat noodzakelijk is voor de beoordeling van het door de verzekeraar te verzekeren risico, dan wel voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van een verzekeringsovereenkomst.

d) Zonder toestemming van de cliënt kunnen ten behoeve van statistiek of wetenschappelijk onderzoek op het gebied van de volksgezondheid aan een ander gegevens over de patiënt worden verstrekt indien:

- het vragen van toestemming in redelijkheid niet mogelijk is en met betrekking tot de uitvoering van het onderzoek is voorzien in zodanige waarborgen, dat de persoonlijke levenssfeer van de cliënt niet

onevenredig wordt geschaad, of

- het vragen van toestemming, gelet op de aard en het doel van het onderzoek, in redelijkheid niet kan worden verlangd en de hulpverlener zorg heeft gedragen dat de gegevens in zodanige vorm worden verstrekt dat herleiding tot individuele personen redelijkerwijs wordt voorkomen.
- het onderzoek het algemeen belang dient; het onderzoek niet zonder de desbetreffende gegevens kan worden uitgevoerd voor zover de betrokken cliënt tegen een verstrekking niet uitdrukkelijk bezwaar heeft gemaakt.
- Het verbod om bijzondere gegevens als bedoeld in artikel 8 te verwerken is niet van toepassing voor zover dat noodzakelijk is in aanvulling op de verwerking van persoonsgegevens over iemands gezondheid met het oog op een goede behandeling of verzorging van de cliënt.

8. Bijzondere persoonsgegevens

- a) De verwerking van persoonsgegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, het lidmaatschap van een vakvereniging of van strafrechtelijke persoonsgegevens is verboden, behalve in de gevallen waarin de wet uitdrukkelijk bepaalt door wie, met welk doel en onder welke voorwaarden dergelijke gegevens wel mogen worden verwerkt (artikelen 17 tot en met 22 van de wet).
- b) Het in het vorige lid bedoelde verbod geldt, onverminderd het bepaalde in de artikelen 17 tot en met 22 van de wet, niet voor zover er sprake is van een uitzondering zoals bedoeld in artikel 23 van de wet.

9. Gegevensverwerving Gegevens verkregen bij cliënt

- a) Indien bij de cliënt zelf de persoonsgegevens worden verkregen, deelt de therapeut de cliënt vóór het moment van verkrijging mede:
 - zijn identiteit;
 - het doel van de verwerking waarvoor de gegevens zijn bestemd, tenzij de cliënt dat doel al kent.
- b) De therapeut verstrekt de cliënt nadere informatie voor zover dat - gelet op de aard van de gegevens, de omstandigheden waaronder zij zijn verkregen of het gebruik dat ervan wordt gemaakt - nodig is om tegenover de cliënt een behoorlijke en zorgvuldige verwerking te waarborgen.
- c) Bij verkrijging van gegevens buiten de cliënt om deelt de therapeut de cliënt mede:
 - zijn identiteit;
 - de aard van de gegevens en het doel van de verwerking waarvoor de gegevens zijn bestemd;Het moment waarop dat moet gebeuren is:
 - het moment dat de therapeut de gegevens vastlegt of
 - als de therapeut de gegevens uitsluitend verzamelt om deze aan een derde te verstrekken: uiterlijk op het moment van eerste verstrekking aan die derde
- d) De therapeut verstrekt nadere informatie voor zover dat - gelet op de aard van de gegevens, de omstandigheden waaronder zij worden verkregen of het gebruik dat ervan wordt gemaakt - nodig is om tegenover de cliënt een behoorlijke en zorgvuldige verwerking te waarborgen.
- e) Het onder c bepaalde is niet van toepassing indien de daar bedoelde mededeling onmogelijk blijkt of een onevenredige inspanning kost. In dat geval legt de verantwoordelijke de herkomst van de gegevens vast.
- f) Het onder c bepaalde is evenmin van toepassing indien de vastlegging of verstrekking bij of krachtens de wet is voorgeschreven. In dat geval dient de therapeut de cliënt op diens verzoek te informeren over het wettelijk voorschrift dat tot vastlegging of verstrekking van de betreffende gegevens heeft geleid.

10. Recht op inzage

- a) De cliënt heeft het recht kennis te nemen van de verwerkte gegevens die op zijn persoon betrekking hebben en mag hiervan een kopie ontvangen.
- b) De therapeut deelt een ieder op diens verzoek - zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek - schriftelijk mee of persoonsgegevens worden verwerkt die hem betreffen.
- c) Indien dat het geval is, verstrekt de therapeut de cliënt desgewenst - zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek - schriftelijk een volledig overzicht daarvan met informatie over het doel of de doelen van de gegevensverwerking, de gegevens of categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de gegevens alsmede de herkomst van de gegevens.
- d) Indien een gewichtig belang van de cliënt dit eist, voldoet de therapeut aan het verzoek in een andere dan de schriftelijke vorm die aan dat belang is aangepast.
- e) De therapeut kan weigeren aan een verzoek te voldoen indien en voor zover dit noodzakelijk is in verband met:
 - de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - de bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.

11. Verstrekking van persoonsgegevens

- a) Verstrekking van persoonsgegevens aan een derde geschiedt in beginsel niet anders dan na toestemming van cliënt of diens vertegenwoordiger, behoudens een daartoe strekkend wettelijk voorschrift of de noodtoestand.
- b) Indien de therapeut zonder toestemming van cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger persoonsgegevens aan derden verstrekt, stelt de therapeut de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger daarvan onverwijld in kennis, tenzij dit gevaar oplevert voor personen en of zaken.

12. Recht op correctie, aanvulling, verwijdering

- a) Op schriftelijk verzoek van een cliënt gaat de therapeut over tot verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming (het vergeetrecht) van de over de cliënt verwerkte persoonsgegevens, indien en voor zover deze gegevens feitelijk onjuist, voor het doel van de verwerking onvolledig, niet ter zake dienend zijn of meer omvatten dan voor het doel van de registratie nodig is, dan wel anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt. Het verzoek van cliënt bevat de aan te brengen wijzigingen.
- b) De therapeut deelt de cliënt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het verzoek, schriftelijk mee of hij daaraan voldoet. Indien hij daaraan niet of niet geheel wil voldoen, motiveert hij dat. Cliënt heeft in dit verband de mogelijkheid zich te wenden tot de klachtencommissie van de beroepsvereniging (VBAG) van de therapeut.
- c) De therapeut draagt er zorg voor dat een beslissing tot verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming binnen 14 werkdagen, en wanneer dit redelijkerwijs niet mogelijk blijkt anders zo spoedig mogelijk nadien, wordt uitgevoerd.

13. Bewaren van gegevens

- a) Persoonsgegevens worden niet langer bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de cliënt te identificeren, dan noodzakelijk is voor de realisatie van de doelen waarvoor zij worden verzameld of

vervolgens worden bewerkt.

b) De therapeut stelt vast hoelang de opgenomen persoonsgegevens bewaard blijven.

c) De bewaartermijn voor medische- en/of zorggegevens is in beginsel vijftien jaren, te rekenen vanaf het tijdstip waarop zij zijn vervaardigd, of zoveel langer als redelijkerwijs uit de zorg van een goed hulpverlener of verantwoordelijke voortvloeit.

d) Gegevens van niet medische aard worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de realisatie van de doelen waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt, tenzij ze uitsluitend voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden worden bewaard. Indien de desbetreffende gegevens zodanig zijn bewerkt dat herleiding tot individuele personen onmogelijk is, kunnen zij in geanonimiseerde vorm bewaard blijven.

e) Indien de bewaartermijn van de persoonsgegevens is verstreken of de cliënt een verzoek doet tot verwijdering vóór het verstrijken van de bewaartermijn, worden de desbetreffende medische gegevens binnen een termijn van drie maanden verwijderd.

f) Verwijdering blijft echter achterwege wanneer redelijkerwijs is aan te nemen dat

- het bewaren van groot belang is voor een ander dan de cliënt;
- het bewaren op grond van een wettelijk voorschrift vereist is of
- indien daarover tussen de cliënt en de therapeut overeenstemming bestaat.

14. Klachten regeling

Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van dit reglement niet worden nageleefd, kan hij zich richten tot:

- de therapeut; het eventueel binnen de organisatie functionerende orgaan voor onafhankelijke klachtenbehandeling of een dergelijk buiten de onderneming functionerend orgaan waarbij de therapeut zich heeft aangesloten;
- de rechtbank, in de gevallen als bedoeld in artikel 46 van de wet en
- het College Bescherming Persoonsgegevens met het verzoek te bemiddelen en te adviseren in het geschil tussen de betrokkene en de verantwoordelijke.

16. Wijzigingen inwerkingtreding en afschrift

a) Wijzigingen in dit reglement worden aangebracht door de therapeut. De wijzigingen in het reglement zijn van kracht vier weken nadat ze bekend zijn gemaakt aan betrokkenen.

b) Dit reglement treedt in werking per 25 mei 2018.

c) Dit reglement is bij de therapeut in te zien. Desgewenst kan tegen kostprijs een afschrift van dit reglement worden verkregen.

17. Onvoorzien

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de therapeut, met inachtneming van het bepaalde in de wet en het doel en de strekking van dit reglement.